

	предоставление льготного проезда по проездным транспортным картам ТОО «Kokshe Bus Tolem»	течение года)	ВР, социальный педагог
8.	Выдача новогодних кульков семьям малообеспеченным	Декабрь	Бухгалтера, социальный педагог
9.	Организация летнего отдыха для учащихся в лагерях с дневным пребыванием «Жаңа ұрпақ», «Ұлы дала ұрпақтары» «С пользой для дела»	По плану центра «Әулет»	Зам.директора по ВР, бухгалтера, социальный педагог
10.	Проведение благотворительной акции «Дорога в школу» для оказания помощи одеждой, обувью, канцелярскими товарами из Фонда Всеобуч	Летний период	Зам.директора по ВР, бухгалтера, социальный педагог
11.	Взаимодействие с организациями города Кокшетау, способными оказать помощь (ЦСППН «Шанс»; МЦЗ «ЗОЖ» акимат, «Отдел занятости и социальных программ города Кокшетау», «Отдел опеки и попечительства»)	При необходимости	Зам.директора по ВР, социальный педагог

АКМОЛА ОБЛЫСЫ БЛІМ
БАСҚАРМАСЫНЫҢ КОКШЕТАУ
КАЛАСЫ БОЙЫНША БЛІМ
БӨЛІМІ КОКШЕТАУ КАЛАСЫНЫҢ
«№8 ЖАЛПЫ ОРТА БЛІМ
БЕРЕТІН МЕКТЕБІ»
КОММУНАЛДЫ МЕМЛЕКЕТТІК
МЕКЕМЕСІ

Қазақстан Республикасы, 020000, Ақмола облысы
Кокшетау қаласы, Б.Буктышева көшесі, 8,
тел.: 8(716)250-14-88, 50-14-88
email: koksheschool8_2010@mail.kz

КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №8 ГОРОДА КОКШЕТАУ
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ ПО ГОРОДУ
КОКШЕТАУ УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ АКМОЛИНСКОЙ
ОБЛАСТИ»

Республика Казахстан, 020000, Акмолинская область
город Кокшетау ул. Б.Буктышева, 8,
тел.: 8(716)250-14-88, 50-14-88
email: koksheschool8_2010@mail.kz

БҰЙРЫҚ

10.09.2024 № 419
Кокшетау қаласы

ПРИКАЗ

г. Кокшетау

«О назначении ответственного лица за организацию питьевого режима школы в 2024-2025 учебном году»

На основании Закона РК «Об образовании», Правил организации питания обучающихся в организациях среднего образования, а также приобретения товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в дошкольных организациях, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденных приказом МОН РК от 31.10.2018 г. № 598 **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Организовать питьевой режим в школе с 02.09. 2024 года следующим образом:

1. Назначить ответственной за организацию питьевого режима Хакимова А.Е.
2. Зав. АХЧ Рыбинцевой С.П. и медицинскому работнику Жаксыбаева С.Г. составить перечень оборудования на пищеблоке, строго соблюдать санитарные нормы, соблюдать питьевой режим по школе в течение года.
3. Учителю информатики Жұмабай М.Қ. создать на школьном сайте рубрику «Школьное питание» и обеспечить размещение информации по организации школьного питания, меню, состава бракеражной комиссии и др.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Н.К. Мукажанов